



COMUNE DI FORMIGARA
Provincia di Cremona

DETERMINAZIONE N. 172
Data di registrazione 22/10/2010

ORIGINALE

Oggetto : ATTIVITA' DI REVISIONE DELLE BASI IMPONIBILI RSU .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO

Vista la deliberazione di G.C. n. 66 del 30/06/2009 con la quale venivano attribuite al geom. Attilio Biazzi, Assessore esterno, le funzioni gestionali relative al Settore Assetto del Territorio;

vista la deliberazione G.C. n. 27 del 23/03/2010, esecutiva, con la quale venivano assegnati i mezzi finanziari ai Responsabili dei Servizi per l'esercizio 2010;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 16.04.2010 riguardante richiesta di contributo per attività di revisione delle basi imponibili RSU.

vista la nota n. 72465 prot. in data 31/05/2010 con la quale la Provincia di Cremona ha comunicato che questo Comune risulta tra gli aventi diritto al contributo nell'importo di € 2.000,00.

Dato atto che risulta opportuno agevolare l'ufficio tributi per l'espletamento dell'attività prevista incaricando un professionista che provveda ai sopralluoghi con le necessarie misurazioni e al riscontro delle mappe depositate all'ufficio edilizia del Comune.

Visto il disciplinare d'incarico allegato, predisposto dal geom. Sali Elisabetta, e ritenuto aderente alle necessità di questa Amministrazione.

Visti gli art 27 e 35 del Dlgs n. 77/95 e succ. modif.;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L. 127/97 e varie succ. modif.;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.00 n. 267 e s.m.i;

DETERMINA

- 1) di affidare al geometra Sali Elisabetta l'incarico di effettuare tutte le operazioni tecniche di verifica a supporto dell'ufficio comunale competente per l'attività di revisione delle basi imponibili RSU.
- 2) Di impegnare la spesa prevista di € 2.000,00 all'intervento 1.01.0603/1 "Incarichi professionali" (imp. 3504) del bilancio di previsione 2010

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ASSETTO DEL
TERRITORIO
geom. Attilio Biazzi

COMUNE DI FORMIGARA

PROVINCIA DI CREMONA

CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE

OGGETTO: CONTROLLI TECNICI IN SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER L'ESECUZIONE DI ATTIVITA' DI VERIFICA E RIORDINO DELLE BASI IMPONIBILI DA ASSOGGETTARE A TASSA/TARIFFA RIFIUTI SOLIDI URBANI

ART. 1

Con determinazione 172 in data 22/10/2010 si conferisce al geom. ELISABETTA SALI, regolarmente iscritta all'Albo dei Geometri della Provincia di Cremona al n° 1465, residente e con sede a Cremona in Via Luca Cattapane n° 1 e studio a Cremona in Via Giuseppina n. 25 (C.F. SLALBT70C63D150U – P.I. 01032660191), l'incarico professionale avente per oggetto *Controlli tecnici in supporto all'Ufficio Tributi per l'esecuzione di attività di verifica e riordino delle basi imponibili da assoggettare a tassa/tariffa rifiuti solidi urbani.*

ART. 2

L'incarico consiste nella verifica, tramite incrocio di dati comunali con quelli dell'Agenzia del territorio, della superficie di riferimento TARSU denunciata rispetto al minimo dell'80% della superficie catastale.

Il controllo sarà effettuato sulle variazioni RSU intervenute negli anni 2009 e 2010 e con controlli a campione, ed avrà durata dal 29/10/2010 al 31.03.2011.

L'incarico in parola prevede l'esamina della documentazione TARSU già depositata presso il Comune, la ricerca ed esamina delle eventuali pratiche edilizie e l'esecuzione di sopralluoghi con relativo rilievo planimetrico degli immobili oggetto di verifica, il tutto come da indicazioni dell'ufficio tributi.

ART. 3

Gli onorari, compensi e rimborsi spese dovuti al professionista incaricato saranno calcolati con riferimento alla tariffa professionale dei Geometri di cui alla Legge 02 marzo 1949 n° 144 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima con Decreto Ministeriale 06 dicembre 1993 n° 596 e **sono convenuti forfetariamente in complessive € 2.000,00 (Euro duemila/00)**

comprehensive di onorari e spese accessorie, contributi e spese di liquidazione.

ART. 4

Tutte le spettanze per onorari e rimborsi spese previsti dalla vigente normativa in relazione ai compiti di cui alla presente convenzione saranno corrisposti in unica soluzione entro 30 giorni dal deposito presso gli Uffici Comunali degli elaborati indicati nel precedente articolo 2.

ART. 5

Il pagamento degli onorari e rimborsi spese, determinati come sopra, verrà effettuato dopo che il professionista avrà provveduto alla presentazione di distinta degli onorari e spese ovvero fattura pro-forma.

ART. 6

Per eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin da ora di demandare la risoluzione a tre arbitri amichevoli compositori di cui due scelti dalle parti autonomamente ed il terzo nominato in maniera congiunta oppure, in mancanza d'intesa, dal Presidente del Tribunale di Cremona. Ogni arbitro esprimerà il proprio giudizio entro 30 giorni dalla data di richiesta di una delle due parti.

ART. 7

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare verrà fatto riferimento al Decreto Ministeriale 15 dicembre 1955 n° 22608 "disciplinare tipo per il conferimento di incarichi e direzione di opere pubbliche".

ART. 8

Tutte le spese relative e conseguenti alla presente convenzione sono a carico del professionista. La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n° 634 e successive modificazioni ed integrazioni.

La prestazione di cui al presente atto non è soggetta ad I.V.A.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO INCARICATO
(geom. Elisabetta Sali)

Il Responsabile del Settore Tecnico
(geom. Attilio Biazzi)

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
3504	2010	1.01.0603/1		2.000,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 22/10/2010

IL RESPONSABILE
SETTORE FINANZIARIO
FESTARI GIULIANA

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 05/11/2010 al 20/11/2010

Per n. 15 gg. consecutivi ai sensi del Regolamento comunale di contabilità art.63, comma 1°. RAP.

Il Segretario Comunale
Dr. Fausto Ruggeri

Liquidato con mandato n. _____ del _____

Liquidato con disposizione n. _____ del _____